УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Мордовского района Тамбовской области

_____ С.В.Манн

(подпись) (расшифровка подписи)

«30» декабря 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На 20 17 год и на плановый период 2018 и 2019

Наименование районного муниципального учреждения **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад №1 «Золотой ключик»**

Виды деятельности районного муниципального учреждения **реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

Вид районного муниципального учреждения **дошкольная образовательная организация**

(указывается вид районного муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Код
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
по Сводному реестру[2)]	
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [3)]

Раздел 1

1.Наименование муниципальной услуги **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 11.784.0

2.Категории потребителей муниципальной услуги _**Физические лица в возрасте до 8 лет без ограниченных возможностей здоровья, физические лица в возрасте до 8 лет с ограниченными возможностями здоровья**_

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[4)]:

Уникальный номер реестровый записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания (формы) муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	Виды образовательных программ (наименование показателя)	Категория потребителей (наименование показателя)	Возраст обучающихся (наименование показателя)	Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименова-ние показателя)	_____ (наименова-ние показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20_16_ год (очередной финансовый год)	20_17_год (1-й год планового периода)	20_18_год (2-й год планового периода)
							наимено-вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11784000301 0003010011	Образовательные программы дошкольного образования	Физические лица в возрасте до 8 лет	Не указано	очная		1. Укомплектованность кадрами, в том числе, наличие педагога-психолога, учителя-	Процент	744	100	100	100

						логопеда, инструктора по физической культуре, социального педагога					
						2.Доля педагогических работников , имеющих высшую и первую квалификационные категории	Процент	744	58,8	60	61
						3. Доля педагогического состава, повысившего квалификацию за последние 3 года.	Процент	744	100	100	100
						4.. Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, заключивших трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с элементами эффективного контракта, в общей их численности	Процент	744	100	100	100

						5. Создание условий для перехода на ФГОС дошкольного образования	слово	924	да	да	да
						6. Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств	слово	924	да	да	да
						7. Посещаемость дошкольной образовательной организации обучающимися	Процент	744	72,9	75	77
						8. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Процент	744	100	100	100
						9. Доля детей, получающих услуги	Процент	744	100	100	100

						дополнительного образования					
						10 Наличие службы психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	слово	924	да	да	да
						11.Доля выпускников с высоким уровнем готовности к обучению в первом классе школы от общего количества выпускников дошкольного образовательного учреждения	Процент	744	57	58	60
						12Наличие вариативных форм дошкольного образования и воспитания	слово	924	да	да	да
						13. Наличие органа государственно-общественного управления образовательным учреждением	слово	924	да	да	да
						14. Наличие официального	слово	924	да	да	да

						сайта образовательного учреждения с информационным наполнением в соответствии с действующим законодательством					
						15. Соблюдение требований пожарной и электробезопасности	слово	924	да	да	да

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 1,5-2 %

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реест-ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Виды образовательных	Категория потреби	Возраст обучающихся	Формы образования и формы		наимено-	единица измерения по ОКЕИ	2017год (очередной	2018год (1-й год планово-	2019год (2-й год планового	20__ год (очередной	20__год (1-й год планово-	20__год (2-й год планово-

	программ (наименование показателя)	телей (наименование показателя)	(наименование показателя)	реализации образовательных программ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	вание показа-теля	наиме-но-вание	код	финансо-вый год)	го периода)	периода)	финан-совый год)	го периода)	го периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
117840003010003010011	Образовательные программы дошкольного образования	Физические лица в возрасте до 8 лет	Не указано	очная	-	Число обучающихся	Человек	792	148	150	155	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 1,5-2%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	На официальном сайте отдела образования администарции Мордовского района http://mordovoobraz.68edu.ru/ или на сайте МБДОУ « Детский сад №1 «Золотой ключик» http://zolotoy-klyuchik.68edu.ru/ размещаются следующие сведения: наименование, адреса и контактные телефоны, режим работы, информационные материалы по муниципальным услугам, которые предоставляет учреждение	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения родителей (законных представителей) получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения родителей (законных представителей) получателей муниципальной услуги по телефону	По мере обращения

	предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании учреждения, адрес местонахождения, режим работы учреждения	По мере изменения информации
Информация в помещении на стенде и на сайте учреждения	Копии устава образовательного учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) и иных информационных материалов по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением в соответствии с действующим законодательством	По мере изменения информации

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 5)

Раздел ___2_

1.Наименование работы **присмотр и уход**

2.Категории потребителей работы **физические лица в возрасте до 8 лет**

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню: 11.785.0

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 6):

Уникаль-ный номер реестровый	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	Категория потребител	Возраст обучающих	_____	___Справочн	_____		единица измерения по ОКЕИ	20_17_ год (очередной	20_18_год (1-й год	2019__год (2-й год

записи	ей (наименование показателя)	ся (наименование показателя)	(наименование показателя)	ик периодов пребывания (наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	наименование	код	финансовый год)	планового периода)	планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11785001100300009000100102	Физические лица за исключением льготных категорий	От 3 лет до 8 лет		Не указано		1. Укомплектованность кадрами	Процент	744	100	100	100
						2. Соблюдение и обеспечение мер безопасности дошкольного образовательного учреждения	Слово*	923	да	да	да
						3. Обеспечение условий для сохранения и укрепления физического и психического	Слово	923	да	да	да

						здоровья					
						4. Соответствие организации физического воспитания требованиям СанПиН	Слово	923	да	да	да
						5. Положительная динамика или сохранение стабильно высокого показателя количества дней пребывания ребенка в ДОУ	Человеко-день	540	28400	28450	28500
						6. Создание условий для повышения развития детей: физического, познавательно-речевого, художественно-речевого и	Слово	923	да	да	да

						т.д.					
						7. Соблюдение рациона и качества питания	слово	923	да	да	да
						8. Соответствие нормам питания требованиям СанПиН	Слово	923	да	да	да
						9.Соответствие требованиям к организации питания (оборудование, содержание пищеблока)	Слово	923	да	да	да
						10.Соблюдение режима дня	слово	923	да	да	да
						11.Соблюдение санитарно-гигиенического режима	слово	923	да	да	да
						12.Соответствие	Слово	923	да	да	да

						содержания зданий и помещений нормам и требованиям СанПиН					
						13.Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству предоставления услуги по присмотру и уходу	слово	923	да	да	да
						14.Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством присмотра и ухода за детьми	Процент	744	100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль-ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	Виды образовательных программ (наименование показателя)	Категория потребителей (наименование показателя)	Возраст обучающихся (наименование показателя)	Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	наимено-вание показа-теля	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очеред-ной финансо-вый год)	20 18год (1-й год планово-го периода)	20 19год (2-й год планового периода)
							наиме-но-вание	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
11785001100300009000100102	Не указано	Не указано	до 8 лет	Очная	-	Число обучающихся	Человек	792		148	150	155

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) [ ]

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 7)

1.Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения в соответствии со ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;

-исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и

выполняемых муниципальными учреждениями Мордовского муниципального района

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания_

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации района, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1	2	3
Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг: выездная проверка, камеральная проверка, ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	Плановая проверка: проводится не реже 1 раза в 3 года Внеплановые проверки: истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях, поручения главы Мордовского района и главы администрации района, запросы Районного Совета Народных депутатов Мордовского района, , депутатские запросы, мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел образования администрации Мордовского района, отдел экономики администрации Мордовского района, финансовый отдел администрации района

4.Требования к отчетности о выполнении муниципального задания_

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:
ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

не позднее 5-го числа, месяца следующего за отчетным периодом

4.3.Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;

предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
предоставление копий подтверждающих документов;
отчеты об исполнении муниципального задания должны быть представлены на бумажном носителе, подписанные руководителем и заверенные печатью учреждения, и в электронном виде